

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детский санаторно-оздоровительный образовательный центр «Лазурный»
(круглогодичного действия)»
Детский оздоровительный лагерь «Лазурный»

Путевка № 005231 серия
Срок путевки с _____ по _____ 201_ г.

Фамилия _____ Дата рождения _____

Имя _____

Отчество _____

Адрес места проживания _____

Стоимость путевки _____

К оплате _____

Наименование организации, выдавшей путевку: ГБУ ДО ДСООЦ «Лазурный»

Ответственный за выдачу путевки

м.п.

Е.И. Вздышкина
(подпись расшифровать)

Талон на жилье к путевке № 005231 серия
С _____ по _____ 201_ г.

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Корпус _____

Комната _____

Талон выдал _____

(подпись администратора, расшифровать)

Талон на питание к путевке № 005231 серия
С _____ по _____ 201_ г.

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Стол № _____

Талон выдал _____

(подпись администратора, расшифровать)

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детский санаторно-оздоровительный образовательный центр «Лазурный»
(круглогодичного действия)»
Детский оздоровительный лагерь «Лазурный»

Обратный талон к путевке № 005231 серия

Срок путевки с _____ по _____ 201_ г.

Фамилия _____ Дата рождения _____

Имя _____

Отчество _____

Адрес места проживания _____

Стоимость путевки _____

Оплата в сумме _____

Директор центра (лагеря)

М.п.

А.В. Вздышкин
(подпись расшифровать)

Уважаемые родители!
У вас впереди радостное событие - поездка Вашего ребенка на отдых и оздоровление!
Информация для пап, мам и ребят о ДСООЦ «Лазурный» и о том, как подготовиться к поездке в наш Центр
(в вопросах и ответах) на официальном сайте www.lazurny-nn.ru
ВНИМАНИЕ!

В ГБУДО ДСООЦ «Лазурный» принимаются дети 11-15 лет, обучающиеся по общеобразовательным программам 5-10 классов.

На ребёнка должны быть представлены следующие документы:

1. Путёвка установленного образца, заполненная по всем графам до приезда в Центр, заверенная печатью направляющей стороны (все исправления должны быть заверены печатью направляющей стороны).
2. Копия свидетельства о рождении или паспорта ребёнка.
3. Копия полиса обязательного медицинского страхования ребёнка.
4. Копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования ребёнка.
5. Медицинская справка на школьника, отъезжающего в пионерский лагерь (форма №079/у) с указанием:
6. Сведения о профилактических прививках согласно возрасту и национального календаря прививок.
7. Анализ кала на я/глист и энтеробиоз
8. Результат осмотра дерматолога.
9. Справка о санитарно-эпидемиологическом окружении ребёнка, выданная за 3 дня до заезда в Центр.

В случае отсутствия указанных документов Центр вправе не принимать ребенка и направить его обратно за счет средств родителей или направляющей организации.

Противопоказания для направления детей ГБУДО ДСООЦ «Лазурный»:

Вся информация о противопоказаниях для направления ребенка в Центр по состоянию здоровья ребенка имеется у участкового врача-педиатра.

В медицинской карте должна быть указана достоверная и полная информация о состоянии здоровья Вашего ребенка.

Внимательно прочитайте её. Главное, чтобы Вы не скрыли истинное положение вещей по проблемам со здоровьем ребенка, это может привести к тяжелым последствиям для его здоровья.

В случае наличия угрозы для жизни и здоровья моего ребёнка, своей подписью я даю добровольное информированное согласие на госпитализацию, оперативное лечение, а также иное медицинское вмешательство, необходимое для сохранения жизни и здоровья

(Ф.И.О. ребёнка)

_____/_____
(подпись родителя (законного представителя) расшифровка подписи) «__» _____ 20__ г.

Что взять с собой в Центр! Вещи, без которых невозможно обойтись мальчику или девочке в детском Центре в течение 3 недель: предметы личной гигиены; одежда и обувь для осенне-зимнего сезона (сентябрь-май) и летнего сезона соответственно; письменные принадлежности.

Чего не следует брать с собой в Центр! Дорогую аудио, видео-технику (за исключением недорогого фотоаппарата), дорогой сотовый телефон; дорогую одежду, обувь и парфюмерию; ювелирные изделия из золота, серебра, платины и драгоценных камней; роликовые коньки и скейтборд.

Надо ли давать ребенку в Центр деньги? Деньги нужны для индивидуального и коллективного фотографирования, на покупку сладостей и различных мелочей. Для сохранности денег и дорогих личных вещей в Центре работает камера хранения! В случае невыполнения ребенком требований Центра по сохранности личного имущества, в том числе денежных сумм в камере хранения, Центр претензий по утере не принимает.

Правовые требования, права, обязанности и ответственность, установленные на территории ГБУДО ДСООЦ «Лазурный»

Администрация Центра в праве:

- отчислить из Центра за счет родителей (законных представителей) ребенка при проявлении заболеваний, являющихся противопоказаниями для направления детей в Центр;

- требовать от ребенка выполнения правил внутреннего распорядка и распорядка дня для детей в Центре (информация на официальном сайте www.lazurny-nn.ru).

При нарушении ребенком правил внутреннего распорядка и распорядка дня, установленных запретов администрация Центра оставляет за собой право по решению педагогического совета отчислить ребенка в период проводимой смены без возмещения стоимости не оказанных услуг.

Родители (законные представители) обязуются:

- в силу закона или заключенного договора выполнять условия направления и пребывания ребёнка в Центре;
- в случае потери бланка путевки, оплатить в бухгалтерии Центра, стоимость его дубликата;
- дают свое письменное согласие на участие ребенка в плане мероприятий смены (в том числе на выезд в экскурсионные поездки).

Категорически запрещается:

- привоз на территорию, хранение, употребление, присутствие в компании, употребляющей алкоголесодержащие напитки, табачную продукцию и наркотические вещества;
- привоз на территорию, хранение применение колющих, режущих, взрывоопасных и легковоспламеняющихся, пиротехнических предметов и веществ;
- физическое, моральное и нравственное подавление и насилие личности участников смены и работников Центра;
- выход за территорию Центра без сопровождающего педагога или особого разрешения администрации для встречи с родителями (законными представителями).

Даю согласие на обработку своих и своего ребенка персональных данных

_____/_____
(подпись родителя (законного представителя), расшифровка подписи) «__» _____ 20__ г.

Благодарим Вас за лояльность к Центру при выборе места отдыха, дополнительного образования и оздоровления Вашего ребенка.

С вышеизложенным ознакомлен и согласен

_____/_____
(подпись родителя (законного представителя), расшифровка подписи) «__» _____ 20__ г.

